

ZARZĄDZENIE NR 39.2024
WÓJTA GMINY STARCZA
z dnia 19 kwietnia 2024 roku

w sprawie ustalenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Starcza uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach i ćwiczeniach oraz kandydatów na strażaków ratowników uczestniczących w szkoleniu

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 233) oraz uchwały Nr 365.LVI.2024 Rady Gminy Starcza z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu,

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W przypadku, gdy strażacy ratownicy jednostki OSP brali udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu oraz kandydaci na strażaków ratowników uczestniczących w szkoleniu - Naczelnik lub Prezes jednostki OSP składa w urządzenie wniosek zbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek zbiorczy składa się nie rzadziej, niż raz na kwartał, do 15 dni po zakończeniu danego kwartału.
3. Jeżeli działania miały miejsce w ostatnim kwartale roku, wniosek zbiorczy składa się nie później, niż do dnia 15 grudnia danego roku.
4. Jeżeli działania miały miejsce w drugiej połowie grudnia, wniosek zbiorczy składa się do 15 dni po zakończeniu pierwszego kwartału roku następnego.

§ 2.

1. Do wniosku zbiorczego Naczelnik lub Prezes OSP obligatoryjnie dołącza:
 - 1) indywidualne wnioski strażaków ratowników , kandydatów na strażaków danej jednostki OSP o wypłacenie ekwiwalentu, sporządzone wg załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) zaświadczenie wystawiane przez KMPSP, potwierdzające udział strażaków ratowników członków danej jednostki OSP w działaniach.
2. W przypadku wnioskowania o wypłatę ekwiwalentu za udział w szkoleniu, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie o udziale w szkoleniu, wystawione przez podmiot organizujący szkolenie, ze wskazaniem godzin udziału oraz godzin ewentualnych nieobecności.

§ 3.

1. W przypadku stwierdzenia przez pracownika kompletności i poprawności wniosku, następuje wyliczenie należnego ekwiwalentu i sporządzenie dyspozycji do jego wypłaty.
2. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku lub w razie innych wątpliwości, pracownik powiadamia o tym fakcie Naczelnika lub Prezesa OSP. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się insp. d/s rolnictwa, leśnictwa i opieki nad zwierzętami, ochrony p/poż.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie nr 42.2022 Wójta Gminy Starcza z dnia 21 kwietnia 2022 roku w sprawie zasad składania przez strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych wniosków o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego oraz ich rozpatrywania

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 kwietnia 2024 roku

Wójt Gminy
mgr Wiesław Szymczyk

Wniosek zbiorczy nr w sprawie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego

Wójt Gminy Starcza

Na podstawie § 1 ust. 1 Zarządzenia Wójta Gminy Starcza, składam wniosek w sprawie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom, kandydatom na strażaków ratowników, członkom naszej jednostki OSP, za ich udział w:

- działaniu ratowniczym *
- akcji ratowniczej *
- szkoleniu *
- ćwiczeniu *

W załączeniu przedkładam:

- wnioski indywidualne strażaków ratowników i kandydatów na strażaków w ilości - *
- zaświadczenie z KM PSP potwierdzające udział strażaków ratowników w działaniach
- zaświadczenia o udziale w szkoleniu w ilości - **

.....
Naczelnik/Prezes OSP – podpis, pieczęć

*- podkreślić właściwe lub uzupełnić
**- jeżeli dotyczy

Wójt Gminy
Władysław Szymczyk

Oświadczenia i zgody wnioskodawcy - strażaka ratownika/ kandydata na strażaka ratownika:

Oświadczam, że:

- 1) brałem udział w działaniach wskazanych w niniejszym wniosku,
- 2) jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej ze składania fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego,
- 3) dane osobowe podane we wniosku są prawdziwe i poprawne oraz wyrażam zgodę na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do realizacji wypłaty ekwiwalentu pieniężnego,
- 4) zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną na temat procesu przetwarzania moich danych osobowych, zamieszczoną w niniejszym wniosku.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie Naczelnika/Prezesa OSP

Potwierdzam prawdziwość danych osobowych i informacji wskazanych przez wnioskodawcę w niniejszym wniosku, stanowiących podstawę wypłacenia ekwiwalentu.

.....
data, podpis i pieczęć Naczelnika/Prezesa OSP

Klauzula informacyjna

Urząd Gminy Starcza informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Panią/Pana w niniejszym wniosku jest Wójt Gminy Starcza . Adres Urzędu Gminy Starcza- 42-261 Starcza ul. Gminna 4 tel. 34/3140-334.
2. Inspektorem ochrony danych u Administratora jest Pan Paweł Iwiński, e-mail:iod.starcza@wp.pl, tel. 34) 3140-334.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypłaty należnego ekwiwalentu pieniężnego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2024 r. poz.233).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
6. Zamieszczone we wniosku Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie Gminy Starcza przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt (JRWA) dla organów gmin i związków międzygminnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w JRWA.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Pa Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z przepisami prawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 3. Niepodanie informacji wskazanych we wniosku może spowodować pozostawienie niniejszego wniosku bez rozpatrzenia.

Wójt Gminy
[Podpis]
mgr Wiesław Szymczyk