

**UCHWAŁA NR 196.XXX.2021**  
**RADY GMINY STARCZA**

z dnia 29 października 2021 r.

**w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami  
Pozarządowymi na rok 2022**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz.1057 ze zm.)

**Rada Gminy Starcza  
uchwala, co następuje:**

- § 1. Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2022, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starcza.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022r.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Ewa Jędrzejewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 196.XXX.2021

Rady Gminy Starcza

z dnia 29 października 2021 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STARCZA Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

1. Program obejmuje współpracę Gminy Starcza z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Starcza i jej mieszkańców.
2. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Starcza będzie wspierać w 2022r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
3. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.
4. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:
  - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.1057 ze zm.)
  - 2) Zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
  - 3) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
  - 4) Programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - 5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Starcza,
  - 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Starcza,
  - 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Starcza,
  - 8) Dotacjach- należy przez to rozumieć środki finansowe z budżetu Gminy przekazywane na podstawie przepisów,
  - 9) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Starcza, ogłaszany przez Wójta Gminy Starcza,

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) podniesienie efektywności i działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – zgodnie z którą stosunki pomiędzy Gminą a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także

obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności – zgodnie z którą wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym,
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

#### **Rozdział 5. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

1. Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.
2. Współpraca o charakterze finansowym, pomiędzy Gminą Starcza a organizacjami pozarządowymi, będzie realizowana poprzez:
  - 1) Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w formach powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań;
  - 2) Udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego według obowiązujących przepisów prawa;
  - 3) Gmina może zlecić zgodnie z art. 19a ustawy na wniosek organizacji pozarządowej realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu;
  - 4) Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy;
  - 5) Zarówno w przypadku uczestnictwa w otwartym konkursie ofert jak i składania oferty w trybie art. 19a ustawy oraz z inicjatywy własnej organizacje pozarządowe zobowiązane są

do złożenia oferty na formularzu określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań .

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Gminą Starcza a organizacjami pozarządowymi, będzie realizowana poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu gminy [www.gmina-starcza.pl](http://www.gmina-starcza.pl), oraz w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 4) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy Starcza, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności,
- 5) udzielanie w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 7) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji z przedstawicielami Samorządu,
- 8) koordynowanie i prowadzenie wspólnych działań i przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 9) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 10) udzielenie organizacjom pozarządowym pomocy w pozyskaniu lokalu na prowadzenie działalności statutowej,
- 11) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki finansowe z innych źródeł,
- 12) objęcie patronatem Wójta Gminy Starcza imprez i przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

1. Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.
2. W roku 2022 Gmina Starcza ustala jako priorytetowe następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
  - 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;  
(organizacji i koordynacji przedsięwzięć sportowych, sportowo-rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, skierowanych przede wszystkim do dzieci i młodzieży z terenu gminy),
  - 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - 3) turystyki i krajoznawstwa,
  - 4) ochrony i promocji zdrowia,
  - 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 7) ekologii, ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
  - 1) zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
  - 2) otwarty konkurs ofert jest ogłoszony przez Wójta i przeprowadzony w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

2. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.
4. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
  - organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z gminą,
  - Rada Gminy w zakresie określenia wysokości środków finansowych na ich realizację.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy na rok 2022.
2. W roku 2022 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zaplanowano kwotę 90 000,00 zł.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
  - 5) liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie,

- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

## **Rozdział 11.**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez właściwego merytorycznie pracownika Urzędu Gminy.
2. Program jest tworzony wspólnie z Organizacjami na podstawie konsultacji.
3. Konsultacje przeprowadzane są w celu wyrażenia przez Organizacje uwag w odniesieniu do Programu.
4. Konsultacje przeprowadza się na zasadach określonych w uchwale Nr 208/XXVI/10 Rady Gminy Starcza z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
5. Konsultacje, o których mowa w pkt. 3 przeprowadzono w terminie od 13.10.2021r. do 20.10.2021r. poprzez wystosowanie pism wraz z projektem uchwały do organizacji pozarządowych w celu wyrażenia opinii do projektu oraz zamieszczenie projektu Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
6. W wyniku konsultacji wpłynął jeden formularz konsultacji z propozycją zmiany pkt 2 w rozdziale 9 Programu. Wniesiona propozycja zmiany została rozpatrzona, ale nie została uwzględniona w Programie.
7. Ostateczna wersja Programu skierowana została na sesję Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt w drodze zarządzenia.



2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Wójt Gminy spośród zgłoszonych kandydatur.
3. Informacje o zgłoszeniu kandydatur na członka komisji konkursowej podaje Wójt Gminy na stronie internetowej Gminy i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
6. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
7. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
8. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym.
9. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.
10. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.
11. Protokół zawiera w szczególności wskazanie konkursu którego dotyczy, liczbę złożonych ofert, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycją przyznania dotacji, wskazanie ofert odrzuconych wraz z uzasadnieniem, skład komisji.
12. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową przewodniczący komisji przedkłada Wójtowi Gminy.
13. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert wraz z określeniem wysokości przyznanych dotacji, podejmuje Wójt i ogłasza niezwłocznie w:
  - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Starcza,
  - 2) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
  - 3) na stronie internetowej gminy [www.gmina-starcza.pl](http://www.gmina-starcza.pl).

### **Rozdział 13. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks postępowania administracyjnego.