P R O J E K T

UCHWAŁA NR .....
RADY GMINY STARCZA

z dnia .....

w sprawie: rocznego Programu Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2020

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz.688 z późn. zm.)

Rada Gminy Starcza uchwala,
co następuje:

§ 1

Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2020, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starcza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Załącznik do Uchwały Nr .....
Rady Gminy Starcza
z dnia .....

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STARCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2020

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:
1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.688 z późn. zm.)
2) Zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
3) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4) Programie - należy przez to rozumieć ,,Program Współpracy Gminy Starcza z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy ,
5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Starcza,
6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Starcza,
7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Starcza,
8) Dotacjach- należy przez to rozumieć środki finansowe z budżetu Gminy przekazywane na podstawie przepisów,
9) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Starcza, ogłaszany przez Wójta Gminy Starcza,
2. Program obejmuje współpracę Gminy Starcza z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Starcza i jej mieszkańców.
3. Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust.3 Ustawy.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
4) podniesienie efektywności i działań w sferze wykonywania zadań publicznych,
5) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości- zgodnie z którą Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) suwerenności stron – zgodnie z którą stosunki pomiędzy Gminą a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – co oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6) jawności – zgodnie z którą wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest :

1) realizacja zadań publicznych Gminy określonych w ustawach, w zakresie odpowiadającym jej zadaniom własnym
2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia;
3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
4) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

Rozdział 5.
Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.
2. Współpraca o charakterze finansowym, pomiędzy Gminą Starcza a organizacjami pozarządowymi, będzie realizowana poprzez:
   1) Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w formach powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań;

2) Udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego według obowiązujących przepisów prawa.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym pomiędzy Gminą Starcza a organizacjami pozarządowymi, będzie realizowana poprzez:
   1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii.
   2) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych urzędu gminy www.gmina-starcza.pl, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
   3) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej,
   4) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy Starcza, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności,
   5) udzielanie w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego,
   6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
   7) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji z przedstawicielami Samorządu
   8) koordynowanie i prowadzenie wspólnych działań i przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
   9) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie,
   10) udzielenie organizacjom pozarządowym pomocy w pozyskaniu lokalu na prowadzenie działalności statutowej,
   11) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o środki finansowe z innych źródeł,
   12) objęcie patronatem Wójta Gminy Starcza imprez i przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.
2. W roku 2020 Gmina Starcza ustala jako priorytetowe następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

   1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
   2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
   3) turystyki i krajoznawstwa;
   4) ochrony i promocji zdrowia;
   5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
   6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

3. Lista zagadnień wymienionych w ramach obszarów współpracy nie zamyka katalogu zadań, jakie mogą być realizowane w ramach programu. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych także tych, które

są realizowane dotychczas w inny sposób. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio art. 19 a Ustawy.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
   1) zlecanie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
   2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Starcza,
   3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia,
   4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
   5) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Starcza,
   6) złożone oferty są opiniowane przez Komisję Konkursową,
   7) po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy,
   8) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Starcza
   9) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Wójt Gminy Starcza może zlecić organizacji realizację zadania publicznego na wniosek organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 a ustawy.

Rozdział 9.
Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy na rok 2020.
2. W roku 2020 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zaplanowano kwotę 90 000,00 zł.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za rok 2020 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
   1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
   2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
   3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
   4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,

5) liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie,
8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
9) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje,
11) liczba spotkań z przedstawicielami organizacji.

Rozdział 11.
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program jest tworzony wspólnie z Organizacjami na podstawie konsultacji.
2. Konsultacje przeprowadzane są w celu wyrażenia przez Organizacje uwag w odniesieniu do Programu.
3. Konsultacje przeprowadza Wójt na zasadach określonych w uchwale Nr 208/XXVI/10 Rady Gminy Starcza z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
4. Konsultacje, o których mowa w pkt. 3 przeprowadzono w terminie od 23 października do 31 października 2019r. poprzez wystosowanie pism wraz z projektem uchwały do organizacji pozarządowych w celu wyrażenia opinii do projektu oraz zamieszczenie projektu Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii na stronie internetowej, w biuletynie Informacji publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
5 W wyniku konsultacji *zostały / nie zostały* wniesione uwagi do zaproponowanego projektu Programu. Opinię o przedstawionym projekcie uchwały wyraziło. organizacji pozarządowych.
6. Ostateczna wersja Programu skierowana zostanie na sesję Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.
7. Po podjęciu uchwały, program współpracy Gminy Starcza z organizacjami pozarządowymi na rok 2020 zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt w drodze Zarządzenia.
2. Przedstawicieli organizacji pozarządowych wybiera Wójt Gminy spośród zgłoszonych kandydatur.
3. Informacje o zgłoszeniu kandydatur na członka komisji konkursowej podaje Wójt Gminy na stronie internetowej Gminy i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji.
6. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
7. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
8. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
9. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym.
10. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.

11. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.
12. Protokół zawiera w szczególności wskazanie konkursu którego dotyczy, liczbę złożonych ofert, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycją przyznania dotacji, wskazanie ofert odrzuconych wraz z uzasadnieniem, skład komisji.
13. Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi Gminy Starcza wyniki konkursu oraz propozycje kwot dotacji.
14. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Wójta Gminy.
15. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:
    1) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Starcza,
    2) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
    3) na stronie internetowej gminy www.gmina-starcza.pl.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.
2. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu na rok 2020 organizacje mogą składać w trakcie funkcjonowania programu.