

ZARZĄDZENIE Nr 41/14
WÓJTA GMINY STARCZA
z dnia 03 lipca 2014 roku

w sprawie: opracowania Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza.

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1166) oraz wytycznych Starosty Częstochowskiego z dnia 22 kwietnia 2014 r. do opracowania gminnych planów zarządzania kryzysowego

zarządzam, co następuje:

§ 1

Opracowuje się Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza określający rolę, miejsce i zadania administracji rządowej, samorządowej zespolonej i niezespolonej oraz innych instytucji w czasie realizacji przedsięwzięć reagowania kryzysowego w Gminie Starcza.

§ 2

Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza uzgadnia się z kierownikami jednostek organizacyjnych przewidzianych do wykorzystania przy realizacji przedsięwzięć określonych w dokumencie. Potwierdzeniem uzgodnienia planu gminnego jest pieczęć na karcie uzgodnień oraz złożony w jej obrębie podpis.

§ 3

Zobowiązuje się gminne służby, oraz instytucje i organizacje wymienione w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza, którym przypisane są zadania reagowania kryzysowego, do współpracy w realizacji zadań w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej.

§ 4

Plan jest dokumentem jawnym. Dane osobowe zawarte w planie gminnym należy chronić zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 5

1. Aktualizacja Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza dokonywana będzie nie rzadziej niż co 2 lata oraz każdorazowo po zakończeniu działań reagowania kryzysowego, na podstawie doświadczeń i wniosków wynikających z tych działań.
2. Nadzór nad procesem aktualizacji Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza powierzam pracownikowi ds. obrony cywilnej, spraw wojskowych i obronnych.

§ 6

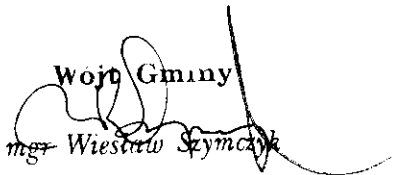
Plan Zarządzania Kryzysowego Gminy Starcza należy uzgodnić i przekazać do zatwierdzenia Staroście Częstochowskiemu za pośrednictwem Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Bezpieczeństwa i Spraw Obywatelskich do dnia 30 września 2014 roku.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojt Gminy

mgr Wiesław Szymczyk