**P R O T O K Ó Ł Nr XXVII/2018**

**z obrad XXVII Sesji Rady Gminy Starcza, która odbyła się w dniu**

**19 czerwca 2018r. o godz. 9:00 w sali narad Urzędu Gminy**

 W sesji uczestniczyli radni gminy, sołtysi oraz zaproszeni goście, zgodnie
z załączonymi do niniejszego protokołu listami obecności.

**Ad.1.** Otwarcia obrad XXVII Sesji Rady Gminy Starcza i powitania wszystkich zebranych dokonała Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska.

 **Ad.2.** Przewodnicząca Rady stwierdziła, że zgodnie z listą obecności, w chwili otwarcia obrad, w sesji uczestniczy 14 radnych (*nieobecna radna Agnieszka Liszczyk*), co stanowi quorum, przy którym Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

**Ad.3**. Następnie Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska zaproponowała przyjęcie protokołu z obrad XXVI Sesji Rady Gminy bez odczytywania, ponieważ protokół był wyłożony do wglądu przed sesją, a także przedłożony radnym na posiedzeniach komisji. Nie zgłoszono uwag do protokołu, wobec czego rozpoczęto głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych, jednogłośnie** **14 głosami „za” przyjęła protokół z obrad XXVI Sesji Rady Gminy.**

**Ad.4.** Przystąpiono do ustalenia porządku obrad XXVII Sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska poinformowała, że wystąpiła konieczność wprowadzenia dodatkowego punktu porządku obrad. W związku z tym punkt 10 porządku obrad otrzymuje brzmienie: *podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Starcza,* oraz zmienia się numeracja kolejnych punktów.

 Porządek obrad z wprowadzoną zmianą przedstawia się następująco:

1. Otwarcie obrad XXVII Sesji Rady Gminy.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXVI Sesji Rady Gminy.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
6. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym.
7. Sprawozdanie Wójta z wykonania zadań społeczno-gospodarczych w 2017r. oraz realizacji wniosków, zarządzeń i uchwał podjętych w 2017r.
8. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017 rok:
9. przedstawienie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017 rok oraz informacji o stanie mienia komunalnego;
10. przedstawienie opinii RIO w Katowicach o przedłożonym przez Wójta Gminy Starcza sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego;
11. przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej dotyczącej wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017r. oraz wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy;
12. przedstawienie opinii RIO w Katowicach o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Starcza w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium za 2017 rok;
13. przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy nt. wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017 rok;
14. podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017 rok;
15. podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Starcza.
16. Ocena zasobów pomocy społecznej na rok 2017 dla Gminy Starcza.
17. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Starcza.
18. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Starcza oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
19. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów naboru kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej zamieszkałych poza obwodem szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Starcza oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
20. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.
21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.
22. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Starcza.
23. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Starcza.
24. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw ulicom w miejscowościach: Klepaczka, Łysiec, Rudnik Mały i Własna
25. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Starcza na 2018 rok.
26. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Starcza na lata 2018-2022.
27. Sprawy różne.
28. Interpelacje i zapytania radnych.
29. Przyjęcie wniosków do realizacji.
30. Zamknięcie obrad XXVII Sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady poddała porządek obrad pod głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie** **14 głosami „za” przyjęła zaproponowany porządek obrad.**

**Ad.5.** W dalszej części przystąpiono do powołania Komisji Uchwał i Wniosków.

Z sali wytypowano :

* + 1. radną Małgorzatę Dukat,
		2. radną Janinę Miglus,
		3. radną Beatę Wawrzków.

Wyżej wymienieni radni wyrazili zgodę na udział w pracach komisji.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” powołała Komisję Uchwał i Wniosków w zaproponowanym składzie.**

**Ad.6. i 7. W dalszej części wysłuchano sprawozdań Wójta z działalności w okresie międzysesyjnym, z wykonania zadań społeczno-gospodarczych w 2017r. oraz z realizacji wniosków, zarządzeń i uchwał podjętych w 2017r. (*sprawozdania stanowią załączniki do niniejszego protokołu*).**

 **Radna Janina Miglus zapytała o temat spotkania z przedstawicielem Parku Krajobrazowego Lasy nad Górną Liswartą.**

**Wójt wyjaśnił, że spotkanie dotyczyło planu ochrony parku.**

 **Radna poprosiła o wyjaśnienie w jaki sposób realizowane są etapy programu dotyczącego wymiany źródeł energii.**

**Wójt Wiesław Szymczyk poinformował, że jeśli chodzi o I etap dotyczący fotowoltaiki i systemów solarnych, to nie otrzymaliśmy dofinansowania, ale jesteśmy na liście rezerwowej, Mieszkańcy, którzy złożyli wnioski w I etapie i wyrazili chęć kontynuacji, przeszli automatycznie do II etapu.**

**Wójt przypomniał kolejność działań w przypadku przyznania dofinansowania: najpierw firma musi wykonać robotę, później następuje odbiór, jeśli jest pozytywny, to wykonawca wystawia fakturę, mieszkaniec płaci z własnych środków, a następnie występuje o refundację kosztów. Dopóki robota nie zostanie odebrana, mieszkaniec nie płaci wykonawcy.**

 **Natomiast jeśli chodzi o konkurs dotyczący wymiany pieców na biomasę i gaz, to do 22 czerwca br. mieszkańcy mogą składać wnioski o udział w projekcie.**

 **Radna Maryla Wawrzyńczak postawiła pytanie: jeżeli ktoś złożył wniosek na wymianę pieca na biomasę, to czy może również złożyć wniosek na wymianę pieca na gaz?**

**Wójt odpowiedział twierdząco.**

 **Radny Przemysław Krzyczmanik poruszył temat progów zwalniających przy Szkole Podstawowej w Starczy, zwrócił uwagę, że progi są uciążliwe dla mieszkańców, kierowcy nie zwalniają, co powoduje duży hałas.**

 **Radna Janina Miglus wspomniała o wykonaniu przejścia dla pieszych przy ul. Gliwickiej w Starczy.**

**Wójt: przebudowa tej drogi trwa i dopiero podczas budowy odcinka przy ul. Gliwickiej będzie wykonane przejście dla pieszych.**

**Ad.8.** Realizując kolejny punkt porządku obrad przystąpiono do rozpatrzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017r.

1. Na początku Skarbnik Gminy Halina Gryl przedstawiła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy Starcza za 2017r. oraz informację o stanie mienia komunalnego.
2. Następnie Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska odczytała pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o przedłożonym przez Wójta Gminy Starcza sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017r. wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.
3. W dalszej części obrad radna Beata Wawrzków w zastępstwie nieobecnej Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Agnieszki Liszczyk przedstawiła opinię komisji dotyczącej wykonania budżetu gminy Starcza za 2017r. oraz wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy. Z przedstawionej opinii wynikało, że realizacja dochodów i wydatków budżetowych przebiegała prawidłowo i Komisja Rewizyjna jednogłośnie wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Starcza.
4. Następnie Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska zapoznała radnych
z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach dotyczącą wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium za 2017r.
5. Kontynuując, Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy nt. wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017r. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Maryla Wawrzyńczak poinformowała, że w opinii Komisji budżet gminy w 2017r. został prawidłowo zrealizowany.
6. Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Starcza za 2017r.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła w/w uchwałę.**

 7. Następnie przystąpiono do głosowania nad przyjęciem uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Starcza.

**Również jednogłośnie 14 głosami „za” Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Starcza.**

 Przewodnicząca Ewa Jędrzejewska w imieniu Rady Gminy pogratulowała Wójtowi.

Wójt podziękował i dodał, że jest to nasz wspólny cel i wysiłek, aby pomimo skromnego budżetu realizować potrzeby mieszkańców.

 Kontynuując obrady, Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła o udzielenie głosu obecnej na sesji mieszkance gminy, która przedstawiła swoją trudną sytuację życiową i poprosiła Radę Gminy o pomoc. Przewodnicząca wykazała zrozumienie oraz zawnioskowała o zdyscyplinowanie syna i przekazanie sprawy do GOPS-u, celem rozpoznania i udzielenia pomocy.

Wójt nadmienił, że GOPS zajmuje się już tą sprawą.

*Następnie Przewodnicząca Rady Gminy zarządziła 10 minutową przerwę.*

**Ad.9.** Po przerwie Przewodnicząca Ewa Jędrzejewska wznowiła obrady Rady Gminy i poprosiła o realizację kolejnego punktu porządku obrad. Sekretarz Gminy Ilona Ciura w zastępstwie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starczy Pani Barbary Kubat przedstawiła sporządzoną przez ośrodek ocenę zasobów pomocy społecznej na rok 2017 dla Gminy Starcza. *(Ocena zasobów pomocy społecznej na rok 2017 dla Gminy Starcza stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

**Ad.10.** Dalej, Sekretarz Gminy Ilona Ciura omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Starcza. Podkreśliła, iż zmianie uległy przepisy prawa i należało dostosować wysokość wynagrodzenia Wójta do obowiązujących przepisów.

Nie zgłoszono pytań ani uwag do projektu uchwały, w związku z czym Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały i zarządziła głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Starcza.**

**Ad.11. Ad. 12.** Kolejne dwa projekty uchwał również omówiła Sekretarz Ilona Ciura. Sekretarz wskazała jakie zmiany należało uwzględnić w n/w projektach uchwał.

 Pierwszy dotyczył określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Starcza oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła w/w uchwałę.**

 Drugi projekt uchwały przedstawiony przez Sekretarz Gminy dotyczył określenia kryteriów naboru kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej zamieszkałych poza obwodem szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Starcza oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały i przystąpiono do głosowania.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła w/w uchwałę.**

**Ad.13.** W dalszej części Skarbnik Halina Gryl omówiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Wskazała jakie dodatkowe kwestie zostały ujęte w projekcie Regulaminu, aby dostosować go do nowych przepisów ustawy. Zwróciła uwagę na najistotniejsze zmiany.

Wywiązała się dyskusja dotycząca wskaźnika przeliczenia ilości odprowadzanych ścieków w stosunku do ilości zużytej wody oraz kwestii zakładania podliczników wody.

Wójt Wiesław Szymczyk stwierdził, że aby było sprawiedliwie dla mieszkańców, to należałoby wprowadzić następujące rozwiązanie: albo podlicznik i opłata 100% za odprowadzanie ścieków, albo baz podliczników i 80% za odprowadzane ścieki.

Radna Beata Wawrzków zaproponowała, aby wprowadzić tzw. opłatę stałą od licznika wody w wysokości 2 zł miesięcznie. Wójt zawnioskował o przemyślenie takiego rozwiązania.

Radny Przemysław Krzyczmanik zapytał dlaczego w projekcie Regulaminu jako podmiot występuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne?

Pani Skarbnik wyjaśniła, że usługi na rzecz mieszkańców świadczy gmina i zgodnie z przepisami prawa występuje w roli przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

 Zaproponowano rozważyć opłatę od licznika wody w wysokości 1 zł miesięcznie, natomiast wskaźnik przeliczenia ilości odprowadzanych ścieków z nieruchomości w stosunku do ilości zużytej wody pozostawić bez zmian tj. na poziomie 0,8.

 Radny Krzysztof Musik zgłosił wątpliwości co do zapisu pkt 10 w rozdziale 1 oddział 2 Regulaminu. Radna Janina Miglus udzieliła radnemu wyjaśnień.

 Po zakończeniu dyskusji, Przewodnicząca Rady Gminy poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - 13 głosami „za” przy 1 głosie wstrzymującym się, podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

**Ad.14.** Realizując kolejny punkt porządku obrad Wójt Wiesław Szymczyk omówił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości w drodze darowizny.

Nie zgłoszono pytań do projektu, wobec czego Przewodnicząca Rady Gminy zarządziła głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 14 radnych - jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła w/w uchwałę.**

*Radny Andrzej Nowak opuścił salę obrad.*

**Rada obraduje w składzie 13 radnych.**

**Ad.15.** Kolejny projekt uchwały omówiła Sekretarz Gminy Ilona Ciura, a dotyczył rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Starcza. Sekretarz przedstawiła podjęte przez Wójta działania w sprawie wykonania inwentaryzacji azbestu w gminie oraz opracowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest. Następnym krokiem będzie złożenie wniosku o dofinansowanie zadań związanych z realizacją gminnego programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

Wójt dodał, że w budżecie gminy przeznaczono 7 000,00 zł na opracowanie programu usuwania azbestu. Nadmienił, że z zaleceń unijnych wynika, że do 2032 roku azbest z polskich dachów musi zniknąć.

 Radna Maryla Wawrzyńczak zapytała dlaczego tych działań nie podjęto wcześniej.

Wójt wyjaśnił, że wcześniej nie zgłaszano mu takiego problemu.

 Radna Małgorzata Dukat zapytała, czy osoba, która wniosła skargę otrzymała odpowiedź.

Wójt odpowiedział, że tak, osobie tej wyjaśniono jaka jest procedura uzyskania dofinansowania na ten cel.

 Mieszkaniec obecny na sesji skierował do Wójta pytanie: co będzie, jeśli do 2032 roku nie zostaną przyznane środki na usuwanie azbestu.

Wójt: aby nie płacić wysokich kar Państwo polskie z pewnością podejmie takie działania, aby azbest z polskich dachów do tego czasu zniknął.

 Po zakończeniu dyskusji, Przewodnicząca Ewa Jędrzejewska odczytała projekt uchwały, a następnie przystąpiono do głosowania

**Rada Gminy w obecności 13 radnych - 12 głosami „za” przy 1 głosie wstrzymującym się podjęła uchwałę w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Starcza.**

**Ad.16.** Następnie, Sekretarz Gminy Ilona Ciura omówiła kolejny projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Starcza. Sekretarz wymieniła sposoby przeprowadzenia konsultacji, procedurę wnoszenia uwag do projektu oraz sposoby ogłaszania przeprowadzania konsultacji.

 Radny Zdzisław Walentek zwrócił uwagę, że w § 3 pkt 3 przewiduje się oddanie głosu „za” lub „przeciw”, nie ma głosu wstrzymującego się.

Sekretarz Gminy wyjaśniła, że jeżeli ktoś bierze udział w konsultacjach, to albo opowiada się za danym projektem albo jest przeciw.

Z sali padło pytanie: czy wyniki głosowania są wiążące?

Wójt: wyniki nie są wiążące, ponieważ konsultacje to tylko opinia mieszkańców w danej sprawie. Zdarzyło się niedawno, że nasza gmina ogłosiła konsultacje społeczne w sprawie fotowoltaicznego oświetlenia ulicznego w Gminie Starcza i nie złożono żadnego wniosku o udział w konsultacjach. Jak zatem takie konsultacje mogą być wiążące. Czy brak zainteresowania udziałem w konsultacjach ma oznaczać, że dany projekt nie będzie realizowany?

Wójt dodał, że decyzję o wprowadzeniu pewnych rozwiązań podejmuje Rada Gminy i ponosi za to odpowiedzialność. Ważne jest, że za przeprowadzenie konsultacji w danej sprawie, przy ocenie wniosku o dofinansowanie przyznawane są dodatkowe punkty, dlatego warto takie konsultacje przeprowadzać.

 Po wyjaśnieniu zgłoszonych wątpliwości, Przewodnicząca Rady Gminy poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Rada Gminy w obecności 13 radnych - 10 głosami „za” przy 3 głosach wstrzymujących się podjęła uchwałę w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Starcza.**

**Ad.17.** Następnie Wójt Wiesław Szymczyk omówił projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulicom w miejscowościach: Klepaczka, Łysiec, Rudnik Mały i Własna oraz przedstawił następujące propozycje:

w § 1 - ul. Księżycowa

w § 2 – ul. Tęczowa

w § 3 – ul. Bukowa

w § 4 – ul. Dębowa

w § 5 – ul. Akacjowa

w § 6 – ul. Miła

w § 7 – ul. Wrzosowa

Radni nie zgłosili żadnych uwag do zaproponowanych nazw ulic, w związku z czym przystąpiono do głosowania

**Rada Gminy w obecności 13 radnych – jednogłośnie 13 głosami „za” podjęła**

**w/w uchwałę**

**Ad.18.** Dalej, Skarbnik Gminy Halina Gryl przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Starcza na 2018r. Skarbnik zaznaczyła, że zwiększono wydatki na wprowadzenie przepisów RODO i podpisy elektroniczne.

 Nie zgłoszono pytań ani uwag do projektu uchwały, wobec tego Przewodnicząca Ewa Jędrzejewska poddała projekt uchwały pod głosowanie, zaznaczając, że zmianie uległ rok publikatora ustawy przywołanej w podstawie prawnej projektu uchwały.

**W wyniku głosowania Rada Gminy jednogłośnie 13 głosami „za” podjęła uchwałę w sprawie zmian w budżecie gminy Starcza na 2018 rok.**

**Ad.19.** Również kolejny projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy Halina Gryl. Dotyczył zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Starcza na lata 2018-2022.

 Radna Janina Miglus zawnioskowała o wygospodarowanie środków na wykonanie ogrodzenia straży.

 Radny Krzysztof Musik zapytał ile ścieków spoza gminy spływa do naszej oczyszczalni.

Wójt odpowiedział, że ścieków dowożonych jest niewiele, ale coraz więcej jest ścieków odprowadzanych przez mieszkańców naszej gminy. Dodał, że modernizacja oczyszczalni jest nieunikniona, w przyszłym roku konieczna będzie jej rozbudowa.

 Następnie Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały, wspominając o zmianie rocznika publikatora w podstawie prawnej. Przystąpiono do głosowania.

**Rada Gminy w obecności 13 radnych – jednogłośnie 13 głosami „za” podjęła**

 **uchwałę w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Starcza na lata 2018-2022**

 Po zakończeniu głosowania, Wójt Wiesław Szymczyk poinformował obecnych o przyznanym dofinansowaniu na kompleksową termomodernizację budynków użyteczności publicznej. Dodał, że przetarg zostanie ogłoszony w tym roku. Dwie remizy strażackie tj. w Łyścu i Rudniku Małym są przeznaczone do termomodernizacji jeszcze w tym roku, natomiast budynki banku i przedszkola na wiosnę przyszłego roku.

**Ad.20. Sprawy różne**

 Przechodząc do kolejnego punktu porządku obrad, Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska odczytała pismo mieszkańców Starczy w sprawie awarii przepompowni ścieków. Pismo wpłynęło do Rady Gminy w dniu wczorajszym, tj. 18.06.2018r., w związku z tym radni nie mogli zapoznać się z treścią pisma na posiedzeniach Komisji.

Odnosząc się do treści pisma, Wójt powiedział, że w przepompowni założone są nowe noże i powinna ona funkcjonować prawidłowo, ale zdarza się, że mieszkańcy wrzucają do kanalizacji różne przedmioty, kanalizacja się zapycha i w związku z tym unosi się nieprzyjemny zapach.

 Dalej, Przewodnicząca Ewa Jędrzejewska wymieniła pisma, które wpłynęły do Rady Gminy. Z treścią pism Radni zapoznali się na posiedzeniach Komisji.

**Ad.21. Interpelacje i zapytania radnych**

 Mieszkaniec gminy obecny na sesji zwrócił uwagę, że system powiadamiania SMS nie funkcjonuje prawidłowo, np. brak powiadomienia o sesji czy o szczepieniu psów.

Wójt odpowiedział, że o szczepieniu psów powiadamia mieszkańców weterynarz, natomiast jeśli chodzi o sesje, to oprócz ogłoszeń w BIP i na tablicach ogłoszeń, będą powiadomienia w systemie SMS.

 Kolejny temat poruszony przez mieszkańca dotyczył ulicy Wspólnej, padły zarzuty, że temat jest zgłoszony od dawna i nic w tej sprawie się nie dzieje.

Wójt: na razie nie ma funduszy.

 Z sali padło pytanie ile osób zgłosiło wnioski na wymianę źródeł ciepła?

Wójt odparł, że ok. 90 wniosków.

 Mieszkaniec zapytał, czy wcześniej wspomniana opłata abonamentowa od liczników wody będzie wymagana od osób, które płacą ryczałt?

Wójt wyjaśnił, że będzie to opłata stała od odbiorcy wody lub dostawcy ścieków i będzie pobierana od każdego licznika, jeśli zostanie uchwalona.

 Następny temat poruszony został w sprawie monitoringu za przedszkolem. Radny Przemysław Krzyczmanik zgłosił problemy z ulokowaniem kamery ze względu na przysłaniające ją drzewa. Wspomniał o lokalizacji kolejnej kamery na budynku banku. Bank wyraził zgodę, ale nie można podpiąć kamery pod łącza banku, więc nie będzie połączenia z internetem. Radny dodał, że na boisku też nie ma dostępu do internetu i zapytał kto za ewentualny dostęp do internetu będzie płacił?

Sekretarz Gminy Ilona Ciura odpowiedziała, że spróbujemy ten problem rozwiązać, gdyż organizacja wyborów samorządowych będzie wymagała dostępu lokali wyborczych do internetu.

*Radny Zdzisław Walentek opuścił salę obrad.*

**Rada obraduje w składzie 12 radnych.**

 Mieszkaniec gminy obecny na sesji zgłosił, że mieszkańcy sugerują, aby zamontować kamery na skrzyżowaniu przy ul. Brzozowej.

Mieszkaniec ten skierował zapytanie do Wójta: ile eternitu wg. przeprowadzanej inwentaryzacji jest na dzień dzisiejszy w naszej gminie.

Wójt: na dzień dzisiejszy nie jestem w stanie odpowiedzieć.

 Kolejne pytanie mieszkańca gminy: gdzie będzie realizowany projekt fotowoltaicznego oświetlenia ulicznego?

Wójt odpowiedział, że tam gdzie nie ma żadnego oświetlenia ulicznego.

 Radny Jerzy Klyta podniósł temat ponoszenia odpowiedzialności mieszkańców za spalanie śmieci.

 Radna Janina Miglus wypowiedziała się w sprawie wniosku o sprzedaż gruntu koło Urzędu Gminy. Zaznaczyła, że można by wydzierżawić ten grunt, a nie sprzedawać.

Wójt: grunt jest gminny, więc jeśli będzie zgoda straży na piśmie, to wówczas zostanie poddany pod obrady Rady Gminy. Wszystko odbędzie się zgodnie z procedurą.

Radny Jerzy Klyta: dlaczego mamy blokować sprzedaż tego gruntu?

Radna Miglus: w przyszłości na tym gruncie gmina może coś wybudować.

Wójt: nie rozwijamy tego tematu, należy to omówić na posiedzeniach Komisji.

*Przewodnicząca Rady Gminy Ewa Jędrzejewska opuszcza salę obrad przekazując przewodzenie Zastępcy Przewodniczącej Rady Gminy Janinie Miglus.*

**Rada obraduje w składzie 11 radnych**

**Ad.22.** Przechodząc do kolejnego punktu obrad Komisja Uchwał i Wniosków przystąpiła do przedstawienia następujących wniosków:

1. Zobowiązanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do podjęcia działań kontrolnych w związku ze sprawą mieszkanki gminy przedstawioną na niniejszym posiedzeniu Rady Gminy.

**Rada Gminy jednogłośnie przyjęła wniosek do realizacji.**

 Następnie Radni podjęli temat bankomatu na terenie naszej gminy.

Radna Beata Wawrzków poinformowała, że wnioskowano o to do tut. oddziału Banku Spółdzielczego, ale bank nie wyraził zgody, argumentował zbyt dużymi kosztami.

1. Wystosować pisma do innych banków o zainstalowanie bankomatu z wpłatomatem na terenie naszej gminy.

**Rada Gminy jednogłośnie przyjęła wniosek do realizacji.**

1. Podjąć kroki w celu zmniejszenia poziomu hałasu powodowanego przez zamontowane pasy zwalniające przy Szkole Podstawowej w Starczy.

**Rada Gminy jednogłośnie przyjęła wniosek do realizacji.**

 Wójt przypomniał, że w zeszłym roku radni zgłosili wniosek o zamontowanie progów zwalniających przy Szkole Podstawowej w Starczy.

Radna Beata Wawrzków stwierdziła, że może radnym chodziło o garb zwalniający, a nie o takie pasy.

Wójt: pamiętam tą rozmowę podczas sesji, radni zaznaczali, że chcą takie progi jak na skrzyżowaniu w Nieradzie. Dodał, że prowadzi w tym temacie stosowne rozmowy.

**Ad.23.** Realizując ostatni punkt porządku obradZastępca Przewodniczącej Rady Gminy Janina Miglus stwierdziła, że porządek obrad został wyczerpany. Dziękując wszystkim obecnym, zamknęła obrady XXVII Sesji Rady Gminy.

Protokołowała Przewodniczyła

Ilona Ciura Ewa Jędrzejewska