

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 z późniejszymi zmianami)

1. Zamawiający: Gmina Starcza z siedzibą w miejscowości Starcza, ul. Gminna 4, 42-261 Starcza

tel. (34) 3140 334, e-mail: [sekretariatug@wp.pl](mailto:sekretariatug@wp.pl)

Adres strony internetowej: [www.bip.starcza.akcessnet.net](http://www.bip.starcza.akcessnet.net)

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego.**

**3. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy.**

Oznaczenie roboty budowlanej zgodnie z CPV:

45443000-4 - Roboty elewacyjne

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45261215-4 -Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

45311200-7 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3.1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy.

Zakres w/w przedsięwzięcia obejmuje:

a) termomodernizację budynku

b) przebudowę kotłowni, instalacji c.o. oraz instalacji gazu

c) modernizację instalacji centralnego ogrzewania

d) przebudowę instalacji c.w.u. i instalację kolektorów słonecznych

e) remont i modernizację instalacji elektrycznej wewnętrznej budynku

Ad.a. W ramach termomodernizacji budynku przewiduje się wykonanie:

- docieplenia ścian zewnętrznych – przyjęto metodę lekko mokrą polegającą na pokryciu zewnętrznych

powierzchni ścian bezspoinową powłoką złożoną z następujących warstw:

- płyt styropianowych przyklejonych masą klejącą stanowiącą izolację termiczną – gr. 10 cm

- siatki z włókna szklanego przyklejonego do styropianu

- zewnętrznej warstwy elewacyjnej zabezpieczającej przed przenikaniem wód

- docieplenia stropodachu obejmującego:

- gruntowanie masą asfaltową podłoża

- mocowanie płyt do podłoża za pomocą klejów

- wykonanie wierzchniej warstwy hydroizolacyjnej z papy termozgrzewalnej na osnowie z tkanin

poliestrowych na bazie asfaltów modyfikowanych

- docieplenia stropu poddasza budynku szatni obejmującego:

- dokładne oczyszczenie powierzchni stropu z kurzu i innych zanieczyszczeń,

- ułożenie luzem płyt z wełny mineralnej

- przebudowy kominów

- wymiany stolarki okiennej

- izolacji ścian piwnic w obrębie kotłowni

Ad.b. W ramach przebudowy kotłowni, instalacji c.o. oraz instalacji gazu przewiduje się wykonanie:

- robót demontażowych dwóch kotłów węglowych

- kotłowni gazowej z kotłem grzewczym atmosferycznym o mocy 140-175 kW.

- rurociągów wraz z ich ochroną antykorozyjną i izolacją

- przewodów kominowych i wentylacyjnych

- instalacji wodno – kanalizacyjnej

- wewnętrznej instalacji gazu

- instalacji elektrycznej w obrębie kotłowni

Ad.c. W ramach modernizacji centralnego ogrzewania przewiduje się:

- wykonanie demontażu starej instalacji c.o.

- wykonanie rurociągów z wykonaniem ich ochrony antykorozyjnej oraz izolacji cieplnej

- zainstalowanie aparatury grzejnej wraz z armaturą odcinającą i regulacyjną

Ad. d. W ramach przebudowy instalacji ciepłej wody użytkowej i instalacji kolektorów słonecznych przewiduje się:

- wykonanie instalacji c.w.u

- roboty instalacyjne w obrębie kotłowni polegające na instalacji podgrzewacza pojemnościowego oraz całej armatury

- instalację pięciu sztuk kolektorów słonecznych o powierzchni 2,1m2 każdy.

Ad. e. W ramach remontu i modernizacji instalacji elektrycznej przewiduje się:

- instalowanie obwodów gniazd 230V (przewody i gniazda wtykowe),

- instalowanie przewodów zasilających, opraw oświetleniowych oraz łączników,

- instalowanie dodatkowych instalacji:

- układanie kabli sygnałowych instalacji TV wraz z montażem zasilacza i gniazd telewizyjnych w

salach

- montaż rozdzielni wizji

- montaż domofonu wraz z instalacją

- montaż kabli skrętki komputerowej wraz z montażem switcha komputerowego i gniazd

komputerowych

- montaż rozdzielni elektrycznych

- wymianę instalacji odgromowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

a) dokumentacja projektowa – zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.starcza.akcessnet.net)lub do wglądu w siedzibie Zamawiającego pok. nr 5 w godz. 8.00 –15.00

b) przedmiar robót

c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

•Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone wyżej wskazane dokumenty będą podlegać ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu ,,nierównoważności’’ zaproponowanych ,,zamienników’’.

**4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 31.10.2012r.**

4.1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia w niżej wymienionych przypadkach:

a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

b)działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

c)wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora nadzoru,

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1 Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień

publicznych

5.2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj.

a) osobą(mi), która(e) będzie(będą) pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą(ymi) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branżach: budowlano – konstrukcyjnej, instalacji wod. – kan. oraz elektrycznej.

5.3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, tj. zakończenia w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie , przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku o wartości co najmniej 1 mln zł każda.

5.4. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, tj.

a) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej o łącznej kwocie w wysokości co najmniej 500 tys. zł

b) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 mln zł.

Dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie się odbywać metodą spełnia/nie spełnia

**6. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą złożyć w ofercie Wykonawcy:**

*1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 5.1 niniejszej specyfikacji muszą być:*

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Uwaga: W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę jak i na każdego ze wspólników.

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

*2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.2 niniejszej specyfikacji muszą być:*

a) Wykaz zawierający imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca (sporządzony wg. załącznika nr 4 do niniejszej specyfikacji) które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.:

- kierownika(ów) budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określonymi przepisami Prawa budowlanego w specjalności budowlano – konstrukcyjnej, instalacji wod.–kan. oraz elektrycznej.

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 4a do SIWZ

*3. Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie 5.3 niniejszej specyfikacji musi być:*

Sporządzony przez Wykonawcę wykaz zrealizowanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje) – w tym celu należy wypełnić zał. nr 5 do SIWZ.

*4. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4. niniejszej specyfikacji muszą być:*

a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 500 tys. zł – wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Zgodnie z art. 26 ust. 2c ,,Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku’’.

Zgodnie z ust. 3 § 1 Rozporządzenia ,,o dokumentach’’, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 5.4 SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia ww. informacji dotyczącej tych podmiotów.

b) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 mln zł.

Uwaga. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj, przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

*5) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego*

a) Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy, zawierający wszystkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do realizacji zamówienia z ich podziałem na poszczególne rodzaje robót.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przez Wykonawcę przedstawionego w ofercie harmonogramu rzeczowo – terminowo – finansowego w zależności od wysokości posiadanych środków finansowych.

b) Wypełniony ,,Formularz Oferta’’, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

c) dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisu oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy.

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

*Uwaga nr 1.*

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.1.a, 6.1.b niniejszej specyfikacji –składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
2. Nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
3. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
4. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
5. Dokumenty, o których mowa w UWADZE w punkcie 1.a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w UWADZE w punkcie 1.b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w uwadze w punkcie 1 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis zamieszczony w punkcie 2 niniejszej Uwagi dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

*Uwaga nr 2*

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.1, pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

**7. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:**

7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują jednym z następujących sposobów:

- pisemnie na adres Zamawiającego: Urząd Gminy w Starczy, ul. Gminna 4, 42-261 Starcza

- faksem pod numer telefonu: (34) 3140 334

- e-mailem na adres: [sekretariatug@wp.pl](mailto:sekretariatug@wp.pl)

7.1.2 Wykonawca, może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie do Zamawiającego jednym z w/w sposobów.

7.1.3. W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e –mail wpisać: ,,**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy’’**, w celu rozpoznania sprawy.

7.2. Pytania i odpowiedzi do SIWZ

7.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.2.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7.2.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt. 7.2.1

7.2.4 Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.starcza.akcessnet.net

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania są:

Ilona Ciura – Sekretarz Gminy, tel. (34) 3140 334, wewnętrzny 12

Dawid Pijet, tel. (34) 3140 334, wewnętrzny 20

**8.** Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

**9.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**10**. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację

## ****"Oferta przetargowa - Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy".****

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**11**. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 7 w terminie do 20.02.2012r. do godziny 10.00.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu 20.02.2012r. o godz. 10.15 w pokoju nr 1.

**12**. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów pracy.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozorowania budowy, odtworzenia dróg, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia zamawiającemu kosztorysu ofertowego (szczegółowego) opracowanego na podstawie dokumentacji załączonej do SIWZ

**13.** Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

- cena – 100%

Oferty oceniane będą według wzoru:

**Cn/Cb x 100 x 100% = ilość punktów**

Gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej (rozpatrywanej)

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

**14.** Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenie przez któregoś w Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

**15.** Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania , zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto oferty.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku

następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr:

**Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie**

**Nr 968279 00000 100 2479 2001 0004**

Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

W pozostałym zakresie dotyczącym zabezpieczenia stosuje się przepisy art. 147-151 ustawy.

**16.** W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- odrzucenia oferty odwołującego.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późn. zm.)

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

**17.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**18**. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**19**. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**20.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21.** Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

**22.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**23**. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**24.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**25.** Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

**Załączniki do specyfikacji:**

1. Wzór umowy – załącznik nr 1 do SIWZ,

2. Druk "Oferta" - do wypełnienia przez Wykonawców ubiegających się o złożenie oferty z załącznikami – załącznik nr 2 do SIWZ

3. Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego załącznik nr 3 do SIWZ

4. Wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje, spełniających wymagania określone w punkcie 5.2 niniejszej SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ

5. Oświadczenie o posiadaniu przez osoby biorące udział w wykonaniu zamówienia wymaganych

uprawnień - załącznik nr 4a do SIWZ

6. Wykaz zrealizowanych robót spełniających wymagania , o których mowa w punkcie 5.3 niniejszej

SIWZ – załącznik nr 5 do SIWZ

7. Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy – załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ

8. Przedmiar robót – załącznik nr 7 do SIWZ

9. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 8 do SIWZ.

10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.



# Załącznik nr l do SIWZ

# U M O W A

(projekt)

zawarta w dniu............................................w Starczy

pomiędzy: Gminą Starcza, ul. Gminna 4, 42 –261 Starcza

reprezentowaną przez:

Wiesława Szymczyka – Wójta Gminy

zwaną dalej Zamawiającym

a

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

reprezentowanym przez: ...................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy.

***Przedmiot zamówienia pn.: ,,Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy’’ jest współfinansowany w wysokości 85% ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 5.3 Czyste powietrze i odnawialne źródła energii, Priorytet V. Środowisko Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.***

Zakres w/w przedsięwzięcia obejmuje:

a) termomodernizację budynku

b) przebudowę kotłowni, instalacji c.o. oraz instalacji gazu

c) modernizację instalacji centralnego ogrzewania

d) przebudowę instalacji c.w.u. i instalację kolektorów słonecznych

e) remont i modernizację instalacji elektrycznej wewnętrznej budynku

Ad.a. W ramach termomodernizacji budynku przewiduje się wykonanie:

- docieplenia ścian zewnętrznych – przyjęto metodę lekko mokrą polegającą na pokryciu zewnętrznych

powierzchni ścian bezspoinową powłoką złożoną z następujących warstw:

- płyt styropianowych przyklejonych masą klejącą stanowiącą izolację termiczną – gr. 10 cm

- siatki z włókna szklanego przyklejonego do styropianu

- zewnętrznej warstwy elewacyjnej zabezpieczającej przed przenikaniem wód

- docieplenia stropodachu obejmującego:

- gruntowanie masą asfaltową podłoża

- mocowanie płyt do podłoża za pomocą klejów

- wykonanie wierzchniej warstwy hydroizolacyjnej z papy termozgrzewalnej na osnowie z tkanin

poliestrowych na bazie asfaltów modyfikowanych

- docieplenia stropu poddasza budynku szatni obejmującego:

- dokładne oczyszczenie powierzchni stropu z kurzu i innych zanieczyszczeń,

- ułożenie luzem płyt z wełny mineralnej

- przebudowy kominów

- wymiany stolarki okiennej

- izolacji ścian piwnic w obrębie kotłowni

Ad.b. W ramach przebudowy kotłowni, instalacji c.o. oraz instalacji gazu przewiduje się wykonanie:

- robót demontażowych dwóch kotłów węglowych

- kotłowni gazowej z kotłem grzewczym atmosferycznym o mocy 140-175 kW.

- rurociągów wraz z ich ochroną antykorozyjną i izolacją

- przewodów kominowych i wentylacyjnych

- instalacji wodno – kanalizacyjnej

- wewnętrznej instalacji gazu

- instalacji elektrycznej w obrębie kotłowni

Ad.c. W ramach modernizacji centralnego ogrzewania przewiduje się:

- wykonanie demontażu starej instalacji c.o.

- wykonanie rurociągów z wykonaniem ich ochrony antykorozyjnej oraz izolacji cieplnej

- zainstalowanie aparatury grzejnej wraz z armaturą odcinającą i regulacyjną

Ad. d. W ramach przebudowy instalacji ciepłej wody użytkowej i instalacji kolektorów słonecznych przewiduje się:

- wykonanie instalacji c.w.u

- roboty instalacyjne w obrębie kotłowni polegające na instalacji podgrzewacza pojemnościowego oraz całej armatury

- instalację pięciu sztuk kolektorów słonecznych o powierzchni 2,1m2 każdy.

Ad. e. W ramach remontu i modernizacji instalacji elektrycznej przewiduje się:

- instalowanie obwodów gniazd 230V (przewody i gniazda wtykowe),

- instalowanie przewodów zasilających, opraw oświetleniowych oraz łączników,

- instalowanie dodatkowych instalacji:

- układanie kabli sygnałowych instalacji TV wraz z montażem zasilacza i gniazd telewizyjnych w

salach

- montaż rozdzielni wizji

- montaż domofonu wraz z instalacją

- montaż kabli skrętki komputerowej wraz z montażem switcha komputerowego i gniazd

komputerowych

- montaż rozdzielni elektrycznych

- wymianę instalacji odgromowej

Oznaczenie zgodnie z CPV:

45443000-4 - Roboty elewacyjne

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45261215-4 -Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

45311200-7 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowo-kosztorysowa, SIWZ oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

**§2**

**Obowiązki stron**

l. Obowiązki Zamawiającego.

1.1. Dostarczenie w 1 (jednym) egzemplarzu dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

1.2. Przekazanie placu budowy w terminie najpóźniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia robót.

1.3. Przekazanie Dziennika budowy w terminie do 4 dni (czterech) od dnia przekazania placu budowy.

1.4. Wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych.

1.5. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.

1.6. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy.

1.7. Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę.

2. Obowiązki Wykonawcy.

2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.

2.2.Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 (dwóch) egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu na 3 (trzy) dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia.

2.3. Zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.

2.4. Współpraca ze służbami Zamawiającego .

2.5. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.

2.6. Prowadzenie Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

2.7. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów.

2.8. Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru .

2.9. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

2.10. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.

2.11. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych. 2.12. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.

2.13. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

2.14. Ubezpieczenie budowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.

**§3**

**Terminy wykonania**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach: - rozpoczęcie robót – po przekazaniu placu budowy.

- zakończenie robót do 31.10.2012r.

2. Terminy ustalone w ust. l ulegną zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z: a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

b)działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

c)wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora nadzoru,

3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

**§4**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i wynosi ........................... zł (brutto)

(słownie zł:..............................................................................................................................)

w tym podatek V A T w wysokości % co stanowi kwotę zł:...............................................

(słownie zł: ..............................................................................................................................)

wartość robót bez podatku V A T (netto) wynosi zł:.................................................................

(słownie zł: ...............................................................................................................................)

1. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. l.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji projektowo – kosztorysowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy.

**§5**

**Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonanych i odebranych robót, ustalonego w § 4 umowy będzie następowała na podstawie faktur częściowych za poszczególne elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Zamawiającego i fakturą końcową. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego elementu robót, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego

faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót.

2. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia z tytułu wykonanych i odebranych robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10% wartości zamówienia.

**§6**

**Odbiory**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie 4 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.

3. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru niezwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.

4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

6.Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.

7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

8.Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

9.Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

9.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

9.2. nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

b)jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy,

c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

10. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie prowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

.

**§7**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1.Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: ......................................................................................zł. (słownie zł..............................................................................................................................................................)

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 15. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany wysokości zabezpieczenia.

3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.

**§8**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.

2. Wykonawca udziela zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia ostatecznego odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych, będących przedmiotem odbioru.

**§9**

**Kary umowne**

l. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego za przedmiot umowy,

- za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy do odbioru zgodnie z umową, w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu odbioru (zadania)

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4 W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

**§ 10**

**Usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za świadczone przez Zamawiającego usługi w zakresie zapewnienia możliwości korzystania z energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych itp., wg wskazań liczników, które Wykonawca zainstaluje na własny koszt.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z innych usług Zamawiającego ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego porozumienia.

2. W przypadku odmowy zapłaty przez Wykonawcę należności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do rozliczenia tych należności z zabezpieczenia ustanowionego przez Wykonawcę lub poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie terminu realizacji

zamówienia w niżej wymienionych przypadkach:

a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego

bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten

musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inspektora

nadzoru,

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Kodeksie Cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1.Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia jednej z następujących sytuacji :

1.1.w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - ­odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

1.2.zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca zostanie wykreślony lub wyrejestrowany z rejestru, czy też z ewidencji działalności gospodarczej, albo Wykonawca w inny sposób utraci status przedsiębiorcy lub uprawnienia do wykonywania umowy.

1.3.zostanie wydany przez uprawniony organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

1.4 Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

1.5 Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.

2.Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności wynikających z faktur, wystawionych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,

2.2. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,

2.3. Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

4.1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia, 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4.4 Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

4.5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione .

4.6 W przypadku odmowy udziału w czynnościach opisanych w pkt. 4,1 do 4.5 przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego dokonania tych czynności na koszt Wykonawcy, a następnie zawiadomi pisemnie Wykonawcę o dokonaniu tych czynności.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:

5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

5.2. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§13**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający oświadcza, że powołany przez niego inspektor nadzoru (inspektorzy nadzoru) będzie działał na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa.

2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.

3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

4.Niniejszą umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA



Załącznik nr 2 do SIWZ

### 

### (miejscowość, data)

### nazwa i adres Wykonawcy …..…………………………..

................................................................

................................................................

Tel. kontaktowy ………………………………..

e-mail ………………………………..

### Oferta

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ………………………2012r. pt.:

**,,** Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy’’

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych na następujących zasadach:
   1. cena netto:............................................................................................zł

(słownie ..................................................................................................................zł),

podatek VAT w wysokości .......................% tj. ...........................................zł

(słownie...................................................................................................................zł),

cena brutto: ........................................................................................zł),

(słownie .................................................................................................................zł),

1. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności - zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zapisach zawartych w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych oraz, że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnianie tych warunków. Wykaz robót budowlanych spełniających warunki określone w punkcie 5.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowi załącznik do niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. Wykaz tych osób stanowi załącznik do niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że posiadamy środki finansowe lub zdolność kredytową o łącznej kwocie w wysokości co najmniej 500 tys. zł, co potwierdzamy załączoną do oferty informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których posiadamy rachunek.
4. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, co potwierdzamy załączoną do oferty kserokopią polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, przez cały okres trwania umowy zobowiązujemy się być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, tj. od daty podpisania umowy do przewidywanego terminu odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi na kwotę w wysokości co najmniej 1 mln zł zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy i złożenia przed podpisaniem umowy kserokopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. Zobowiązujemy się również do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych od wystawienia polisy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą w czasie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
   1. Wykonanie ………………………………………………………………………….
   2. Wykonanie ………………………………………………………………………….

…..………………………………..

Podpis osób uprawnionych

do składania oświadczeń

w imieniu Wykonawcy



Załącznik Nr 3

. . . . . . . . . . . . . . . .

/pieczątka firmowa /

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego,**

**art.22 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**(tj. Dz. U. nr 113, poz. 759 z 2010 z późniejszymi zmianami)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

# ,,Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy’’

1) posiadamy uprawniania do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),

2) posiadamy wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),

3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej za­pewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),

4) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 24 ust. 1 i 2)

Data ............................. .........................................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy*



Załącznik nr 4

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe i wykształcenie** | **Doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej)** | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia** | **Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Data ............................. .........................................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy*



Załącznik nr 4a

. . . . . . . . . . . . . . . .

/pieczątka firmowa /

***Oświadczenie dotyczące potwierdzenia wymaganych uprawnień osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia***

1. Oświadczam, że Pan/Pani ……………………………………………….……….. posiada uprawnienia

nr ………………………………………….. do ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

w specjalności …………………………………………………………………………………………………

2. Oświadczam, że Pan/Pani ……………………………………………….……….. posiada uprawnienia

nr ………………………………………….. do ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

w specjalności …………………………………………………………………………………………………

3. Oświadczam, że Pan/Pani ……………………………………………….……….. posiada uprawnienia

nr ………………………………………….. do ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

w specjalności …………………………………………………………………………………………………

Data ............................. ...........................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy*



Załącznik nr 5

..............................................

Pieczęć firmy

# WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

polegających na wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót budowlanych** spełniających wymagania określone w punkcie **5.3** **specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Nazwa i miejsce budowy**  **(rodzaj robót)** | **Data wykonania robót** | **Wartość zrealizowanych robót** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

Data ............................. ...........................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy*



Załącznik nr 6

**Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy**

Zadania: Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Starczy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnione prace | Termin realizacji zadania w kwartałach | Wartość robót w zł | |
| Netto | brutto |
| 1. | **Termomodernizacja budynku** | II- III 2012 |  |  |
| 1.1. | Prace demontażowe i przygotowawcze | II 2012 |  |  |
| 1.2. | Docieplenie budynku | II- III 2012 |  |  |
| 1.3. | Przebudowa kominów | III 2012 |  |  |
| 1.4. | Wymiana stolarki okiennej | III 2012 |  |  |
| 1.5. | Docieplenie dachu i stropodachu | III 2012 |  |  |
| 1.6. | Docieplenie stropu nad piwnicą | III 2012 |  |  |
| 1.7. | Izolacja ścian w obrębie kotłowni | III 2012 |  |  |
| **2.** | **Modernizacja kotłowni** | III 2012 |  |  |
| 2.1. | Roboty demontażowe | III 2012 |  |  |
| 2.2. | Technologia kotłowni | III 2012 |  |  |
| 2.3. | Rurociągi, ochrona antykorozyjna i izolacje | III 2012 |  |  |
| 2.4. | Przewody spalinowe i instalacja wentylacji | III 2012 |  |  |
| 2.5. | Instalacja wodno – kanalizacyjna | III 2012 |  |  |
| 2.6. | Wewnętrzna instalacja gazu | III 2012 |  |  |
| 2.7. | Drobne roboty budowlane w obrębie kotłowni | III 2012 |  |  |
| 2.8. | Instalacja elektryczna | III 2012 |  |  |
| 2.9 | Odbiory, oznakowania i zabezpieczenia p.poź. | III 2012 |  |  |
| **3.** | **Modernizacja instalacji centralnego ogrzewania** | **III 20012** |  |  |
| 3.1 | Roboty demontażowe | III 2012 |  |  |
| 3.2. | Rurociągi, ochrona antykorozyjna i izolacje | III 2012 |  |  |
| 3.3. | Aparaty grzejne, armatura odcinająca i regulacyjna | III 2012 |  |  |
| 3.4. | Drobne roboty budowlane | III 2012 |  |  |
| **4.** | **Instalacja kolektorów słonecznych** | **IV 2012** |  |  |
| 4.1. | Instalacja c.w.u w budynku | IV 2012 |  |  |
| 4.2 | Kotłownia | IV 2012 |  |  |
| 4.3 | Instalacja kolektorów słonecznych | IV 2012 |  |  |
| 4.4. | Drobne roboty budowlane | IV 2012 |  |  |
| **5.** | **Instalacje elektryczne zasilania urządzeń, oświetlenia, gniazd wtykowych, pomocnicze i ochronne – remont i modernizacja** | **IV 2012** |  |  |
| Ogółem | | |  |  |

Data ............................. ...........................................................

*Podpisy osób uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli*

*w imieniu Wykonawcy*